

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 40»
(МАДОУ «Детский сад № 40»)

390027, г. Рязань, ул. Быстрецкая, стр.16А

Телефон: _____
Сайт: <https://detvora2.ucoz.org/>
Email: ds40.ryazan@ryazan.gov.ru

СОГЛАСОВАНО
С советом учреждения
МАДОУ «Детский сад № 40»
«18» 10 2023 г.



Положение об официальной странице в социальной сети «ВКонтакте» в МАДОУ «Детский сад № 40»

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в российской федерации» от 29.12.2013 № 273 – ФЗ, Федеральный закон от 27.07.2006 № 152 (редакция от 21.07.2014) «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями вступившими в силу с 01.09.2015 года), Постановление правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - коммуникационной сети «Интернет» и обновление информации об образовательной организации» от 10 июля 2013 года № 582 и распоряжение правительства РФ от 02.09.2022 г. №2523 -р

1.2. Положение определяет цели, задачи требования к размещению информации о деятельности ДОУ (далее Учреждения) в социальной сети «ВКонтакте» педагогами детского сада.

1.3. Официальные страницы Учреждения в социальной сети «ВКонтакте» являются иллюстрированной и информационной базой о деятельности Учреждения в том числе о работе каждой из групп Учреждения, а также средством анализа удовлетворённости родителей (законных представителей) воспитательной деятельностью и средством консультирования родителей (законных представителей).

1.4. Функционирование социальных страниц Учреждения регламентируется действующим законодательством и Настоящим положением

1.5. Социальные страницы Учреждения «ВКонтакте» содержат материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации

1.6. Права на все информационные материалы, размещённые в социальной сети Учреждения «ВКонтакте» принадлежат образовательному Учреждению.

1.7. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта образовательного Учреждения.

2. Цели и задачи функционирования официальных страниц Учреждения «ВКонтакте».

2.1 Официальные страницы Учреждения в «ВКонтакте» создаются с целью всестороннего, оперативного, объективного иллюстрирования и информирования родителей (законных представителей) о деятельности Учреждения, социализации всех участников образовательного процесса введения их в информационное пространство.

2.2 Создание и функционирование социальных страниц и Учреждения «ВКонтакте» направленно на решение следующих задач:

- ✓ создание условий для сетевого взаимодействия участников образовательного процесса
- ✓ информирование целостного позитивного имиджа образовательного Учреждения
- ✓ анализ удовлетворённости родителей (законных представителей),
- ✓ консультирование родителей (законных представителей).

2. Информационная структура официальных страниц Учреждения «ВКонтакте».

2.1. Информационный ресурс официальных страниц Учреждения «ВКонтакте» формируется из общественно - значимой актуальной и востребованной информации в данный период времени для всех участников образовательного процесса.

2.2. Персональные данные воспитанников могут размещаться на интернет - ресурсах только с письменного согласия родителей (законных представителей). Персональные данные педагогов и работников учреждений размещаются на интернет-ресурсах также с письменного согласия лица чьи персональные данные размещаются

2.3. Информация, размещаемая на официальных страницах Учреждения «ВКонтакте» не должна:

- ✓ нарушать авторское право.
- ✓ содержать ненормативную лексику.
 - ✓ унижать честь, достоинство и профессиональную репутацию участников образовательного процесса.
 - ✓ содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную расовую, межнациональную религиозную пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей
- ✓ содержать информацию рекламного характера.
- ✓ противоречить нормам профессиональной этики в учреждении.

2.4. Информационное наполнение официальных страниц учреждений осуществляется в порядке, определяемым данным Положением.

2.5. Дизайна официальных страниц Учреждения «ВКонтакте» должен соответствовать региональным требованиям.

2.6. Официальная страница Учреждения «ВКонтакте» должна пройти процедуру верификации через портал «Госуслуги» и иметь статус «Госорганизации»

3. Порядок размещения и обновления информации в социальной сети Учреждения «ВКонтакте»

3.1. За ведение официальных страниц сети «ВКонтакте» назначается ответственное лицо из числа педагогических работников или заместитель заведующего по ВМР

3.2. Перечень и объем представляемой информации, периодичность её обновления утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.3. Учреждение обеспечивает:

- разграничение доступа персонала и пользователей к интернет - ресурсу и правам на изменение информации
- размещение материалов социальной сети Учреждения «ВКонтакте».

3.4. Содержание интернет-ресурсов формируется на основе информации, представляемой участниками

образовательного процесса Учреждения.

35. Подготовка и размещение информационных материалов регламентируется должностными обязанностями работников Учреждения
36. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом руководителя Учреждения за обеспечение функционирования официальных страниц сети «ВКонтакте».
37. Дисциплинарная и иная ответственность за обеспечение функционирование официальных страниц сети «ВКонтакте» возлагается на ответственного, назначенного приказом руководителя

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РЯЗАНИ "ДЕТСКИЙ САД № 40"**, Соколова Елена
Николаевна, заведующий

08.12.23 16:59 (MSK)

Сертификат 760C6125DEE938F0F92202305FB701E5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РЯЗАНИ "ДЕТСКИЙ САД № 40"**, Соколова Елена
Николаевна, заведующий

08.12.23 17:30 (MSK)

Сертификат 760C6125DEE938F0F92202305FB701E5